



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Алексеевская средняя общеобразовательная школа  
Яковлевского городского округа»**

**ПРИКАЗ**

от 17.03.2024 года

№\_19\_-ОД

с. Алексеевка

**О внесении изменений**

**в календарные учебные графики**

Во исполнение распоряжения заместителя губернатора Белгородской области от 17.03.2024г. №004-соц «Об изменении календарных учебных графиков» в связи с действием на территории Белгородской области высокого (желтого) уровня террористической опасности, установления среднего уровня реагирования, приказа управления образования администрации Яковлевского ГО от 18.03.2024 №188 «Об организации работы образовательных организаций Яковлевского городского округа», решения оперативного штаба Белгородской области от 19.03.2024 года в целях предупреждения чрезвычайных ситуаций и обеспечения безопасности несовершеннолетних в период их пребывания в учреждениях образования, культуры и спорта

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в календарные учебные графики, установив каникулы с 18 по 31 марта 2024 года
2. Заместителю директора Нечаевой Л.В.
  - 2.1. обеспечить внесение корректив в рабочие программы по предметам с целью выполнения программ в полном объеме.
  - 2.2. Проанализировать результат образовательной деятельности и выполнения рабочих программ за 3 четверть.
  - 2.3. Обеспечить контроль заполнения электронных журналов и выставления объективных отметок до 21 марта 2024г.
  - 2.4. Представить аналитический материал на педагогическом совете.
3. Заместителю директора Алехиной Н.И.
  - 3.1. Обеспечить внесение корректив в рабочие программы внеурочной деятельности и дополнительного образования, в рабочие программы детей с ОВЗ.
  - 3.2. Проанализировать результат воспитательной деятельности и выполнения рабочих программ внеурочной деятельности и дополнительного образования за 3 четверть.

- 3.3. Обеспечить контроль заполнения в электронных журналах предметов адаптированных программ и выставления объективных отметок, а также ведение журналов внеурочной деятельности и дополнительного образования до 21 марта 2024г.
- 3.4. Обеспечить контроль проведения инструктажей с обучающимися на период каникул до 21.03.2024г..
- 3.5. Обеспечить сбор информации о месте пребывания каждого ребенка в период каникул и указанием взрослого члена семьи, с кем пребывает данный ребенок.
- 3.6. Представить аналитический материал на педагогическом совете.
4. Классным руководителям:
  - 4.1. Провести инструктажи по технике безопасности на каникулах (инструкция №74), инструктаж о действиях по обеспечении безопасности дома по сигналам ГО, о недопустимости посещения водоемов из опасения попасть на тонкий лед. Журналы или листы ознакомления детей и родителей предоставить на электронную почту [alexmou@yandex.ru](mailto:alexmou@yandex.ru) до 21.03.2024.
  - 4.2. Провести сбор информации от родителей обучающихся о месте пребывания каждого ребенка в период каникул и указанием взрослого члена семьи, с кем пребывает данный ребенок. Информационные таблицы предоставить на электронную почту [alexmou@yandex.ru](mailto:alexmou@yandex.ru) до 21.03.2024.
  - 4.3. Поддерживать связь с обучающимися и их родителями в период каникул.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Н. Дубинина

С приказом ознакомлены:

Нечаева Л.В.

Алехина Н.И.

