



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
« Алексеевская средняя общеобразовательная школа
Яковлевского муниципального округа
Белгородской области»

Приказ.

с. Алексеевка

26.05.2025 года

№ 78-ОД

**Об обеспечении отдыха, оздоровления
и занятости детей в 2025 году.**

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановления Правительства Белгородской области от 04.06.2018 года № 206-пп «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Белгородской области», от 30.12.2013 года № 528-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие образования Белгородской области», приказа Минобрнауки России от 13.07.2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», приказа управления образования администрации Яковлевского муниципального округа от 19.05.2025 года № 498 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в 2025 году» и в целях повышения качества отдыха и оздоровления детей, профилактики детской и подростковой безнадзорности, травматизма, правонарушений в каникулярный период

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Принять к руководству и исполнению документы администрации Белгородской области и Яковлевского муниципального округа, министерства образования области по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2025 г.
2. . Считать важнейшими приоритетами летнего отдыха 2025 г.:
 - создание условий для разностороннего и содержательного отдыха и досуга, духовно-нравственного, гражданско-патриотического и трудового воспитания, развития творческо-познавательного и интеллектуального потенциала детей и подростков с учетом интересов, желаний и потребностей;
 - обеспечение безопасности отдыха за счет укрепления и развития материально-технической базы лагерей, соблюдения санитарно-гигиенических требований с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации в регионе;
 - обеспечение охвата детей организованными формами отдыха в соответствии с запросом родителей (законных представителей), в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших военнослужащих, детей участников специальной военной операции, детей, погибших военнослужащих, а также подростков, состоящих на различных видах профилактического учета;

- повышение уровня мотивации подрастающего поколения к заботе о своем здоровье, ведению здорового образа жизни и формированию активной жизненной позиции;
- активизацию трудовой занятости детей и подростков в период летнего оздоровительного сезона;
- профилактику детской и подростковой безнадзорности, беспризорности, травматизма, правонарушений в летний период..

4. Определить начало летней оздоровительной кампании 2025 года 2 июня 2025 года.

5. Организовать работу детского оздоровительного лагеря «Солнышко» и лагеря труда и отдыха «Резервы АПК» в режиме полного дня, с 3-х разовым питанием. На сумму 246,0 руб. в день.

6. Установить продолжительность 1 смены на 2025 год детского оздоровительного лагеря «Солнышко» - 21 календарный день с 02 по 22 июня ;ЛТО «Резервы АПК» -14 дней со 2 июня по 15 июня в соответствии с запросом родителей (законных представителей) ,2 и 3 смены – 14 дней .

7 Финансирование расходов на содержание детей в организациях отдыха детей и их оздоровления обеспечить за счет средств местного бюджета, областного бюджета в пределах полномочий, средств родителей.

8. Оплату путевок производить в соответствии с порядком организации отдыха детей и их оздоровления в организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия, утвержденным постановлением главы администрации Яковлевского городского округа «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Яковлевского городского округа» от 30 мая 2019 года № 247.

9. Определить родительскую плату за путевку в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием в размере 20% от полной стоимости.

10. Освободить от родительской платы детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (детей погибших военнослужащих, детей участников специальной военной операции, детей с ОВЗ, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, находящихся по опекой, подростков, состоящих на различных видах профилактического учета и другие категории) при предоставлении документов, подтверждающих статус семьи.

11. Формирование состава лагерей труда и отдыха осуществлять преимущественно из числа детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, с организацией временного трудоустройства подростков старше 14 лет в период работы ЛТО.

12. Организовать работу школьных лагерей в режиме полного дня, с 3-х разовым питанием на сумму 246,00 руб. в день.

13. электронику Поляковой Е.Н. обеспечить создание и наполнение соответствующим содержанием сайта в соответствии с приказом Министерства Просвещения России от 14.03.2025 года № 201 «Об утверждении примерной структуры официального сайта организации отдыха детей и их оздоровления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формата предоставления информации».

14. Назначить начальниками лагерей 1 смена ЛТО «Резервы АПК»- Спицыну Н.Е. и детского оздоровительного лагеря «Солнышко» Шумай М.Н.; 2 смена Труфманова Л.В., 3 смена Полякова Е.Н.

15. Начальникам лагерей Спицыной Н.Е. и Шумай М.Н., Труфмановой Л.В. и Поляковой Е.Н.

15.1.. При организации работы лагерей различного типа руководствоваться:

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28;

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением

Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32;

- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 г. № 16;

- изменениями в СП 3.1/2.4.3598-20, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24 марта 2021 г. № 10.

-изменениями в СанПиН 3.1/2.4.3598-20, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 27;

-изменениями в СанПиН 3.1/2.4.3598-20, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 марта 2022 г. № 9;

- методическими рекомендациями по обеспечению санитарно- эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи МР 2.4.0242-21, утвержденными Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 17 мая 2021 г.

- Порядком проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, утвержденным приказом Минобразования РФ № 2688 от 13.07.2001 г. «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха»,

16. Возложить на начальников лагерей Шумай М.Н. и Спицыну Н.Е. , Труфманову Л.В. и Полякову Е.Н. ответственность за жизнь и здоровье детей, технику безопасности, охрану труда.

17. Шумай М.Н. и Спицыной Н.Е. , Труфмановой Л.В. и Поляковой Е.Н. :

17.1 Обеспечить разработку и реализацию программы воспитательной работы и календарного плана в соответствии с приказом Министерства Просвещения России от 17.03.2025 года № 209 «Об утверждении федеральной программы воспитательной работы для организаций отдыха детей и их оздоровления и календарного плана воспитательной работы».

17.2 Организовать работу профильных отрядов из числа активистов Движения Первых, проведение тематических Дней Первых, Дней единых действий, ежедневную церемонию подъема Государственного флага и исполнение Государственного гимна Российской Федерации в рамках каждой смены лагеря.

17.3 Включить в календарный план проведение мероприятий, посвященных Году защитника Отечества, 80-летию Победы в Великой Отечественной войне.

17.4 Организовать в каждой смене проведение выборов лидеров органов детского общественного самоуправления с применением избирательных технологий.

17.5. Обеспечить размещение на сайте школы, в социальных сетях информации об условиях, которые созданы для детей-инвалидов и детей с ОВЗ.

17.6 Задействовать потенциал организаций дополнительного образования детей (ДДТ, СЮН г. Строитель) , Дома культуры, библиотеки с. Алексеевка, историко-театрального музея М.С. Щепкина, ТОСов с. Алексеевка в целях обеспечения досуга и занятости детей в каникулярный период времени.

17.7. Принять меры по созданию надлежащих условий для проведения досуга и оздоровления в школьных оздоровительных лагерях, предусмотреть эффективные формы и методы этой работы и контроль за ее организацией.

17.8 При организации перевозок организованных групп детей в места отдыха, оздоровления, места проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий и при проведении учебно-тематических экскурсий, необходимо руководствоваться действующими нормативно-правовыми документами в сфере перевозки организованных групп детей.

17.9 Ежедневно проводить с учащимися инструктажи по ТБ.

18. Принять исчерпывающие меры по профилактике правонарушений, по обеспечению безопасности пребывания детей в лагере, в том числе на спортивных площадках. С этой целью:

18.1. В срок до 31. мая комиссии в составе Левшина Н.В. – ответственный по охране труда, Спицын М.Е. – инструктор по физической культуре, Нечаев В.И. – учитель по физической культуре провести проверки эксплуатационной надежности физкультурно-спортивной инфраструктуры, спортивного, игрового оборудования в образовательном учреждении.

18.2. Левшиной Н.В. – ответственный по охране труда, провести инструктажи по обучению работников ЛТО «Резервы АПК» и ДОЛ «Солнышко» мерам противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности, по безопасному поведению на водных объектах.

18.3. Продолжить осуществлять круглосуточную охрану учреждения в соответствии с законодательством сотрудникам ЧОП.

18.4. Медицинской сестре Оксененко Н.А. не принимать на отдых и оздоровление детей без медицинских документов, свидетельствующих об отсутствии у них заболеваний.

18.5. Заместителю директора по АХЧ Мельниковой О.Ю. обеспечить в полной мере наличие дезинфицирующих, антисептических средств, лекарственных препаратов, средств индивидуальной защиты для персонала (маски, перчатки).

18.6. О случаях причинения вреда жизни и здоровью ребенка, находящегося в лагере незамедлительно информировать директора школы, управление образования администрации Яковлевского городского округа, с указанием всех причин случившегося и принятых мерах по устранению, а также по недопущению повторения ситуаций, угрожающих жизни и здоровью детей и работников.

18.7. Начальникам лагерей Шумай М.Н. и Спицыной Н.Е., Труфмановой Л.В. и Поляковой Е.Н. провести в начале каждой смены тренировочные занятия по отработке практических действий персонала и отдыхающих детей при эвакуации.

19. Классным руководителям в целях предупреждения правонарушений в летний период среди обучающихся провести в срок до 24 мая 2025 года классные родительские собрания по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в детских оздоровительных лагерях, обеспечения безопасности детей в период летних каникул, ответственности родителей за воспитание детей.

20. Социальному педагогу Бессоновой Н.И.

20.1 совместно с органами внутренних дел, здравоохранения, МЧС, отделом по делам молодежи, управлением по труду и занятости организовать профилактическую работу по предупреждению негативных проявлений в подростковой среде, детского и подросткового травматизма, противопожарной безопасности, трудоустройство и занятость подростков в летний период.

20.2. Организовать контроль за времяпрепровождением детей групп социального риска в течение всего летнего периода;

20.3. Провести посещение семей учащихся, состоящих на внутришкольном учете а также семьи Новиковой В., Сивальнева С Картавцевой П. (дети –сироты), семьи участников СВО, многодетные семьи. Осуществлять посещение семей ежемесячно.

21. Инструктору по физической культуре Спицыну М.Е. организовать работу школьной спортивно-досуговой площадки в течение всего летнего периода, организуя с учащимися мероприятия спортивно-массового и культурно-развлекательного характера.

22. Заместителю директора Алехиной Н.И.:

22.1 - в срок до 28 мая 2025 года предоставить в управление образования приказ об обеспечении отдыха и оздоровления, приказ о зачислении детей в лагерь, приказ о выделении бесплатных путевок детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, перечень и объем работ в ЛТО, штатную ведомость работников лагерей;

22.2 - по окончании работы краткую информацию об итогах работы лагеря, включая информацию по проведению выборной кампании, с приложением фотографий.

22.3 - представить в МКУ «Центр бухгалтерского учета в сфере образования Яковлевского городского округа» приказ об обеспечении отдыха и оздоровления, приказ о зачислении детей в лагерь, приказ о выделении бесплатных путевок детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации; по окончании работы смены представить в 3-хдневный срок табель посещаемости.

22.4 провести разъяснительную работу с родителями и учащимися об участии подростков в возрасте от 14 до 18 лет в областных военно-исторических сборах «Армата»,

22.5 в срок до 05 июня подготовить и предоставить в управление образования списки учащихся, изъявивших желание принять участие в областных военно-исторических сборах «Армата».

22.6 организовать в течение оздоровительного сезона 2025 года контроль за содержанием воспитательной работы в детских оздоровительных лагерях

23 . Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:  Н.Н. Дубинина

С приказом ознакомлены:

Н.И. Алехина