



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Алексеевская средняя общеобразовательная школа
Яковлевского городского округа»**

Приказ

с. Алексеевка

31.08. 2023 года

№ 4/70Д

**Об организации питания учащихся
в первом полугодии 2023-2024 учебного года**

В соответствии с п.2 ст.34, ст. 37 ст. 79 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-РФ «Об образовании в Российской Федерации», законом Белгородской области от 26 августа 2021 года № 87 «О внесении изменений в Социальный кодекс Белгородской области», с постановлением Правительства Белгородской области № 469-пп от 24 декабря 2018 года «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области», законом Белгородской области от 31 октября 2014 года № 314 «Об образовании в Белгородской области», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания» и в целях укрепления здоровья обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание школьников с период с 01.09.2023 года по 23.12.2023 года в соответствии с с контрактами на услугу питания, осуществляемой ООО «Фабрика социального питания»
2. Определить следующий порядок и стоимость питания:
 - 2.1. Определить следующий порядок и стоимость питания:
 - 2.2. Горячее питание осуществляется в соответствии с утвержденным и согласованным перспективным меню в соответствии с региональным стандартом по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области.
 - 2.3. Определить стоимость питания:
 - бесплатный завтрак для всех категорий обучающихся – **70,00 руб.** за счет смешанной системы финансирования,
 - обед для обучающихся без льгот – **90,00 руб.** средства родителей,
 - обед для обучающихся льготных категорий (дети из многодетных семей, дети с ОВЗ, дети-инвалиды)– **90,00 руб.** муниципальные, региональные средства

- полдник организуется в общеобразовательном учреждении, работающих в режиме полного дня, для обучающихся в группах продленного дня стоимостью **30,00 руб.** за счет средств родителей.

Установить следующий график получения питания:

ЗАВТРАК обучающихся	09.10	1-5 классов
	10.00	6-11 классов
ОБЕД обучающихся	12.35	1-5 классов
	13.30	6-11 классов
ПОЛДНИК обучающихся	14.20	1-11 класс

2.4. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети - инвалиды, дети из многодетных семей при подтверждении статуса соответствующими документами обеспечиваются двухразовым горячим питанием исходя из фактически сложившейся стоимости двухразового питания.

В случае превышения фактически сложившейся стоимости двухразового питания стоимости, указанной в Социальном кодексе Белгородской области (114 руб.), для детей из многодетных семей в целях недопущения ухудшения качества питания обучающихся, разницу стоимости питания компенсировать за счет средств муниципального бюджета.

2.5. Обеспечить дополнительным питанием (школьное молоко в индивидуальной упаковке 3,2%) все категории обучающихся не реже 1 раза в неделю.

2.6. Для обучающихся из многодетных семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением и дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств, необходимо организовать выдачу продуктовых наборов исходя из фактической стоимости двухразового питания в день на весь период указанного обучения в соответствии с приказом общеобразовательной организации. Порядок выдачи продуктовых наборов определяется локальными нормативными актами учреждения.

2.7. Для обучающихся с 1 по 11 класс, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением и дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств (за исключением льготных категорий), организовать выдачу продуктовых наборов на сумму бесплатного завтрака за счет средств муниципального бюджета.

2.8. Выдачу продуктового набора в период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и обучения на дому осуществлять в соответствии с приказами управления образования администрации Яковлевского городского округа от 01 марта 2023 года № 220 «Об утверждении Порядка обеспечения продуктовыми наборами обучающихся в период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и обучения на дому» (с изменениями от 26 апреля 2023 года № 492), от 10 апреля 2023 года № 399 «Об организации выдачи наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся, получающих начальное общее образование, при переводе на обучение с применением дистанционных образовательных технологий в общеобразовательных организациях Белгородской области» (с изменениями от 19 апреля 2023 года № 446)

2.9. Организовать выдачу продуктовых наборов в отдельных случаях при возникновении чрезвычайных ситуаций, непредвиденных обстоятельств в общеобразовательном учреждении на основании приказа управления образования.

2.10. Обеспечить специализированным диетическим питанием школьников, имеющих заболевания, сопровождающиеся ограничениями в питании, по медицинским показаниям на основании заявления родителей и документов, подтверждающих заболевание, посредством реализации индивидуального меню.

2.11. Применять единый стоимостной подход к организации горячего питания для всех категорий обучающихся на территории Яковлевского городского округа.

3.1. Назначить приказом ответственного организатора школьного питания заместителя директора Алехину Наталию Ивановну с определением ей функциональных обязанностей.

3.2. Осуществлять на регулярной основе контроль качества поступающей продовольственной продукции, качества организации здорового горячего питания, санитарного состояния пищеблока.

3.3. Активизировать работу групп ежедневного общественного контроля за организацией и качеством питания обучающихся с привлечением родительской общественности (родительский контроль).

3.4. Обеспечить открытость и доступность информации об условиях питания обучающихся через размещение на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»:

- меню ежедневного горячего питания;
- информацию о наличии диетического меню в образовательной организации;
- перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в общеобразовательных организациях и другой информации.
- регулярно проводить административные совещания с обсуждением отчетов общественной комиссии по организации и качеству питания обучающихся.

4. При организации питания руководствоваться нормативно-правовыми документами:

- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- Методические рекомендации МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)», утвержденные руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю.Поповой 30 декабря 2019 г.
- Методические рекомендации МР 2.4.0179-20 «Организация питания обучающихся общеобразовательных организаций» утвержденные руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю.Поповой 18 мая 2020 года;
- Методические рекомендации МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденные руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 18 мая 2020 года Федеральной службой по надзору в сфере

защиты прав потребителей и благополучия человека.

5. Обновить разделы «Школьное питание» на сайтах образовательных учреждений, в ежедневном режиме размещать актуализированную информацию об организации горячего питания школьников, в том числе ежедневное меню (электронная таблица в формате XLSX), обеспечив стопроцентную доступность информации об организации школьного питания на цифровой платформе Федерального центра мониторинга питания обучающихся ответственная Полякова Елена Николаевна.

6.. Утвердить список обучающихся с ОВЗ для предоставления льготного питания в соответствии с заключением ТППК о необходимости обучения школьника по адаптированным программам.(приложение 2)

6.1. Утвердить список обучающихся с ОВЗ для предоставления льготного питания

6.2. Назначить сотрудника Мельникову О.Ю. ответственным лицом за контроль ежедневного назначения питания каждому школьнику и своевременное, достоверное предоставление отчетов в отдел питания и поставщику услуг, проведение торгов на площадке электронного маркета и заключение контрактов по услуге «питание школьников», осуществление электронного документооборота с отделом питания МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания учреждений сферы образования Яковлевского городского округа», поставщиком услуг через площадку СБИС, по работе с ИСОУ «Виртуальная школа», по работе с программой ЕИС и за обеспечение обучающихся питьевой водой (Мельникова О.Ю.)

6.3. Утвердить состав бракеражной комиссии: директор Дубинина Н.Н., медицинская сестра ОГБУЗ «Яковлевская ЦРБ» Оксененко Н.А.(по договору), представитель поставщика услуг заведующей производством Леоновой Т.Ю.(по договору).

6.4. Продолжить работу общественной комиссии по изучению вопросов организации питания в целях оперативного пресечения нарушений в организации питания детей, включая представителей Управляющего совета, Попечительского совета, Совета родителей, Совета обучающихся.

6.5. Продолжать работу с родителями (законными представителями) по увеличению количества обучающихся, получающих двухразовое питание и полдник.

6.6. Не реже 1 раза в полугодие проводить анкетирование среди детей и родителей об удовлетворенности школьным питанием, анализировать результаты и учитывать их в работе.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Дубинина Н.Н.

